



Doküman Adı

Kişisel Verileri Koruma Politikası

Doküman Kodu

KVK-POL-01

Yayın Tarihi

19.08.2019

Revizyon Numarası

01

Revizyon Tarihi

15.05.2021

Hazırlayanlar

İsim Soyisim	Ünvan	İmza
Ferihan Melikoğlu	İdari ve Mali İşler Yöneticisi / EYS Sorumlusu	

Onaylar

İsim Soyisim	Ünvan	İmza
Ali Dinçkan	EYS Yönetim Temsilcisi	

Bu dokümanın KURULUŞ doküman portalı dışından temin edilen elektronik veya basılı tüm kopyaları KONTROLSÜZ KOPYA olarak değerlendirilmelidir.

İÇİNDEKİLER

1	AMAÇ	3
2	KAPSAM	3
3	SORUMLULUK	3
3.1	Gözden Geçirme	3
4	TANIMLAR VE KISALTMALAR	3
5	REFERANSLAR	3
6	UYGULAMA.....	3
6.1	Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Hususlar	3
6.1.1	Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması	3
6.1.2	Kişisel Verilerin Hukuka Aykırı İşlenmesini Önlemek için Alınan Teknik Tedbirler	4
6.1.3	Kişisel Verilerin Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Alınan İdari Tedbirler	4
6.1.4	Kişisel Verilerin İfşa Olması Durumunda Alınacak Tedbirler.....	4
6.2	Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Hususlar	4
6.2.1	Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İkelere Uygun Olarak İşlenmesi	4
6.3	Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması ve Bilgilendirilmesi	5
6.4	Kişisel Verilerin Aktarılması	6
6.4.1	Kişisel Verilerin Aktarılması	6
6.4.2	Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması	6
6.5	Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	6
6.5.1	Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	6
6.5.2	Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması	7
6.6	Kişisel Verilerin Sınıflandırılması	7
6.7	Veri Sahibi Grupları.....	9
6.8	Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları.....	9
6.9	Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri.....	10
6.10	Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonimleştirilmesi Şartları	10
7	İLGİLİ KAYITLAR	11
8	REVİZYON TAKİP ÇİZELGESİ.....	11

1 AMAÇ

BTYÖN Danışmanlık Eğitim Yazılım ve Teknoloji Hizmetleri (buradan itibaren “BTYÖN” olarak anılacaktır), veri sorumlusu sıfatıyla kişisel verilerinizin hukuka uygun olarak işlenmesi ve erişilmesi ve aynı zamanda güvenlik tedbirlerinin sağlanması bizim için önem arz etmektedir.

Bu Politika, BTYÖN’ün kişisel verilerin korunması için 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) ve ilgili düzenlemeler ile iyi uygulama pratiklerine uyulduğunu, kişisel verileri işlenen veri sahiplerinin korunduğunu, kişisel verilerin işlenmesi konusunda yükümlülüklerini yerine getirmeye ve bilgi paylaşımına açık olduğunu, kişisel verilerin ifşası risklerine karşı korumayı sağladığını taahhüt etmek üzere hazırlanmıştır.

2 KAPSAM

Bu Politika, BTYÖN’ün kişisel verilerini otomatik olan veya herhangi bir kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan yollarla işlediği, eriştiği ve kişisel verileri aktardığı tüm ilgili tarafları kapsamaktadır.

3 SORUMLULUK

3.1 Gözden Geçirme

Bu doküman, gerekli görülen hallerde ve Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatında meydana gelebilecek değişiklikler ile Kanunun BTYÖN içinde işleyişini etkileyen büyük değişimlerde veya yılda bir kez düzenli olarak gözden geçirilerek Kişisel Verileri Koruma Sorumlusu tarafından güncellenir.

4 TANIMLAR VE KISALTMALAR

KVKK: 7 Nisan 2016 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nu,

TCK: 26 Eylül 2004 tarihli 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu’nu,

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi ifade eder.

5 REFERANSLAR

- 1982 Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- 6698 sayılı Kişisel Verileri Koruma Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik
- Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik
- ISO 27701 Kişisel Veri Yönetim Sistemi

6 UYGULAMA

6.1 Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Hususlar

6.1.1 Kişisel Verilerin Güvenliğinin Sağlanması

BTYÖN, Kanun’un 12. maddesi “Veri güvenliğine ilişkin hükümler” gereğince işlenen kişisel verilerinin hukuka aykırı olarak işlenmesini önlemek, hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve verilerin muhafazasını sağlamak için yeterli güvenlik düzeyini sağlamak için teknik ve idari tedbirleri almakta, bu çerçevede gerekli denetimleri yapmakta ve yaptırmaktadır.

6.1.2 Kişisel Verilerin Hukuka Aykırı İşlenmesini Önlemek için Alınan Teknik Tedbirler

BTYÖN bünyesinde kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini ve erişilmesini sağlamak için Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi çerçevesinde alınan teknik tedbirler bulunmaktadır. Bu kapsamda her türlü erişim için yetki ve onay mekanizmaları kurulmakta, kişilere verilen yetkilen bilmesi gereken prensibine (need to know) uygun olarak verilmekte, düzenli olarak gözden geçirilmekte ve yapılan işlemlerin kayıt altına alınması sağlanmakta, sistemlerde oluşabilecek zafiyetlerin belirlenebilmesi için periyodik denetimler yapılmakta, verilerin aktarımı sırasında yetkisiz erişimini engellemek üzere kriptografik yöntemler kullanılmakta, yaşanabilecek olan güvenlik olayları için risk analizleri gerçekleştirilmekte ve meydana gelen güvenlik olayları kayıt altına alınarak çözümlenmektedir.

6.1.3 Kişisel Verilerin Hukuka Aykırı Erişilmesini Önlemek için Alınan İdari Tedbirler

BTYÖN bünyesinde kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesini ve erişilmesini sağlamak için alınan idari tedbirler aşağıda belirtilmektedir:

- BTYÖN'ün yürütmekte olduğu tüm faaliyetler detaylı olarak tüm iş birimleri özelinde analiz edilerek, bu analiz neticesinde ilgili iş birimlerinin gerçekleştirmiş olduğu faaliyetler özelinde kişisel veri işleme faaliyetleri ortaya konulmaktadır.
- BTYÖN'ün iş birimlerinin yürütmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetleri; bu faaliyetlerin KVKK'nın aradığı kişisel veri işleme şartlarına uygunluğun sağlanması için yerine getirilecek olan gereklilikler her bir iş birimi ve yürütmekte olduğu detay faaliyet özelinde belirlenmektedir.
- İş birimleri bazında yapılan analizler bazında tespit edilen kişisel veri işleme faaliyetleri için risk yönetimi sürecine uygun olarak BTYÖN'ün kişisel veri işleme faaliyetlerinin barındırdığı riskler tespit edilmektedir.
- İş birimi bazında belirlenen hukuksal uyum gerekliliklerinin sağlanması için ilgili iş birimleri özelinde farkındalık yaratılmakta ve uygulama kuralları belirlenmekte; bu hususların denetimini ve uygulamanın sürekliliğini sağlamak için gerekli idari tedbirler şirket içi politikalar ve eğitimler yoluyla hayata geçirilmektedir.
- Çalışanlar, kişisel verilerin korunması hukuku ve kişisel verilerin hukuka uygun olarak işlenmesi konusunda bilgilendirilmektedir.

6.1.4 Kişisel Verilerin İfşası Olması Durumunda Alınacak Tedbirler

BTYÖN, bünyesinde bulundurduğu kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından ele geçirilmeleri durumunda en kısa sürede veri ifşasına konu olan veri sahibine ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na bildirimleri gerçekleştirecektir.

6.2 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Hususlar

6.2.1 Kişisel Verilerin Mevzuatta Öngörülen İlkelerle Uygun Olarak İşlenmesi

6.2.1.1 Hukuka ve Dürüstlük Kurallarına Uygun Olarak İşlemek

BTYÖN, kişisel verilerin işlenmesinde hukuksal düzenlemelerle getirilen ilkeler ile dürüstlük kuralına uygun hareket etmektedir. Bu kapsamda kişisel verileri amacın gerektirdiği dışında faaliyetler için kullanmamaktadır.

6.2.1.2 Kişisel Verilerin Doğru ve Gerektiğinde Güncel Olmasını Sağlamak

BTYÖN, kişisel veri sahiplerinin temel haklarını dikkate alarak işlediği kişisel verilerin doğru ve güncel olmasını sağlamak ve gerekli tedbirleri almaktadır.

6.2.1.3 Belirli, Açık, Meşru Amaçlarla İşlemek

BTYÖN, faaliyetlerinde işlediği kişisel verilerin meşru ve hukuka uygun olan kişisel veri işleme amacını açık ve kesin olarak belirlemektedir. Kişisel verilerin işlenmesine başlamadan önce hangi amaçla işleneceği tespit edilmektedir.

6.2.1.4 İşlendikleri Amaçla Bağlantılı, Sınırlı, Ölçülü Olmak

BTYÖN, kişisel verileri belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesine elverişli bir biçimde işlemekte ve amacın gerçekleştirilmesiyle ilgili olmayan veya ihtiyaç duyulmayan kişisel verilerin işlenmesinden kaçınmaktadır.

6.2.1.5 İlgili Mevzuatta Öngörülen veya İşlendikleri Amaç için Gerekli olan Süre Kadar Muhafaza Etmek

BTYÖN, faaliyetlerinde işlediği kişisel verileri ancak ilgili mevzuatta belirtildiği veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit edilmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmakta, bir süre belirlenmemişse kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklamaktadır. Sürenin bitimi veya işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler BTYÖN tarafından silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir. Kişisel veriler gelecekte de bir gün kullanılma ihtimali göz önünde bulundurularak saklanmamaktadır.

6.3 Kişisel Veri Sahibinin Aydınlatılması ve Bilgilendirilmesi

KVKK'nın 10. maddesi "Veri sorumlusunun aydınlatma yükümlülüğüne" uygun olarak, veri sahiplerini kişisel verilerinin elde edilmesi sırasında aydınlatılmaktadır. Bu kapsamda, BTYÖN, temsilcisinin kimliği, kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılacağı, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi ile kişisel veri sahibinin sahip olduğu hakları konusunda aydınlatma yapmaktadır.

Veri sahipleri, KVKK'nın 11. maddesi "İlgili kişinin hakları" gereğince BTYÖN'e başvurarak aşağıda belirtilen haklarını kullanabilmektedir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenmek,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etmek,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilmek,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- KVK Kanunu ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini istemek ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etmek,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etmek.

Veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesi faaliyetleri hakkında bilgilenecek üzere yapacakları başvuruyu BTYÖN 30 (otuz) gün içerisinde netleştirerek cevabını iletacaktır.

6.4 Kişisel Verilerin Aktarılması

6.4.1 Kişisel Verilerin Aktarılması

BTYÖN, KVKK'nın 8. maddesi "Kişisel verilerin aktarılması"nda belirtilen ve 5. maddesinde "Kişisel verilerin İşlenmesi"nde yer alan şartlara uygun olarak ve gerekli güvenlik önlemlerini göz önünde bulundurarak kişisel verileri aktarmaktadır. Kişisel verilerin aktarılmasına konu alan şartlar aşağıda belirtilmektedir:

- Kişisel veri sahibinin açık rızası olması,
- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme bulunması,
- Kişisel veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu ise ve kişisel veri sahibi fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda ise veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyorsa;
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılması gerekli ise,
- BTYÖN'ün hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımı zorunlu ise,
- Kişisel verilerin, kişisel veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Kişisel veri aktarımı bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu ise,
- Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, BTYÖN'ün meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı zorunlu olması.

Kişisel veri aktarımı yapılan tarafların paylaşılan verilerin gizliliğini sağlama sorumlulukları sözleşmelerle garanti altına alınır.

6.4.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Aktarılması

BTYÖN, KVKK'nın 8. maddesi "Kişisel verilerin aktarılmasında" belirtilen ve 6. maddesinde "Özel Nitelikli Kişisel verilerin işlenmesinde" yer alan şartlara uygun olarak ve gerekli güvenlik önlemlerini göz önünde bulundurarak kişisel verileri aktarmaktadır. Kişisel verilerin aktarılmasına konu alan şartlar aşağıda belirtilmektedir:

- Veri sahibinin açık rızası bulunması durumunda,
- Veri sahibinin açık rızası bulunmuyorsa
 - Kişisel veri sahibinin sağlığı ve cinsel hayatı dışındaki özel nitelikli kişisel verileri kanunlarda öngörülen durumlarda.

6.5 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

KVKK'nın 9. maddesi "Kişisel verilerin yurtdışına aktarılmasına" uygun olarak yeterli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini yurtdışına aktarabilmektedir.

6.5.1 Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

BTYÖN, kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda veri sahibinin açık rızasını alarak veya açık rızasını alamadığı durumlarda aşağıda belirtilen durumları göz önünde bulundurarak kişisel verileri yeterli korumaya sahip veya yeterli korumayı taahhüt ettiği ülkelere, yurtdışına aktarabilmektedir:

- Kişisel veri sahibinin açık rızası olması,
- Kanunlarda kişisel verinin aktarılacağına ilişkin açık bir düzenleme bulunması,

- Kişisel veri sahibinin veya başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu ise ve kişisel veri sahibi fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda ise veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmıyorsa;
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olmak kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verinin aktarılması gerekli ise,
- BTYÖN'ün hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi için kişisel veri aktarımı zorunlu ise,
- Kişisel verilerin, kişisel veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Kişisel veri aktarımı bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu ise,
- Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, BTYÖN'ün meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı zorunlu olması.

6.5.2 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin Yurtdışına Aktarılması

BTYÖN, özel nitelikli kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda veri sahibinin açık rızasını alarak özel nitelikli kişisel verileri yeterli korumaya sahip veya yeterli korumayı taahhüt ettiği ülkelere, yurtdışına aktarabilmektedir.

6.6 Kişisel Verilerin Sınıflandırılması

BTYÖN, Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik'te belirtilen hükümler doğrultusunda faaliyetlerinde bulunan işlediği kişisel verileri tespit etmektedir. BTYÖN, kişisel veri işleme faaliyetlerinde aşağıda bulunan kişisel veri sınıflarını kullanmaktadır:

Veri Sınıfı	Açıklama
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	İlgili kişinin hukuki menfaatlerini korumak amacıyla işlenen kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler Kişisel veri sahibinin çocukları, eşleri ile ilgili kimlik bilgisi, iletişim bilgisi ve profesyonel, eğitim bilgileri vb. bilgiler
Ceza Mahkûmiyeti ve Güvenlik Tedbirleri	Özel nitelikli kişisel veridir. Disiplin cezaları ve adli sicil kaydını tanımlamaktadır.
Çalışan Adayı Bilgisi	İş başvurusunda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda çalışan aday olarak değerlendirilmiş veya işletmemizle çalışma ilişkisi içerisinde olan bireylerle ilgili işlenen kişisel veriler Özgeçmiş, mülakat notları, kişilik testleri sonuçları vb.
Çalışan İşlem Bilgisi	Çalışanların veya çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin işle ilgili gerçekleştirdiği her türlü işleme ilişkin işlenen kişisel veriler İşe giriş-çıkış kayıtları, iş seyahatleri, katıldığı toplantılara ilişkin bilgiler, güvenlik sorgusu, mail trafikleri izleme bilgisi, araç kullanım bilgisi, şirket kredi kartı harcama bilgisi vb.
Denetim, Teftiş ve Etik Bilgisi	Yasal yükümlülüklerin ve şirket politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler Denetim ve teftiş raporları, ilgili görüşme kayıtları ve benzeri kayıtlar
Dernek Üyeliği	Özel nitelikli kişisel veridir. Veri sahibinin sosyal yaşantısında ve iş hayatında üyeliği bulunduğu derneklere dair bilgileri kapsamaktadır.
Diğer	Diğer kişisel veriler
Felsefi İnanç, Din, Mezhep ve Diğer İnançlar	Özel nitelikli kişisel veridir. Veri sahibinin felsefi, inançsal, dini alışkanlıkları, düşünceleri, yönelimlerini kapsamaktadır.

Veri Sınıfı	Açıklama
Finansal Bilgiler	Kişisel veri sahibi ile kurulmuş olan hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler Veri sahibinin yapmış olduğu işlemlerin finansal sonucunu gösteren bilgiler, kredi kartı borcu, kredi tutarı, kredi ödemeleri, ödenecek faiz tutarı ve oranı, borç bakiyesi, alacak bakiyesi vb.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen görsel ve işitsel kayıtlar Fotoğraflar, kamera kayıtları ve ses kayıtları
Hukuki İşlem	Hukuki alacak ve hakların tespiti, takibi ve borçların ifası ile kanuni yükümlülükler ve işletmemiz politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler Mahkeme ve idari merci kararları gibi belgelerde yer alan veriler
İletişim	Kişiyile iletişim kurulması amacıyla kullanılan bilgiler E-mail adresi, telefon numarası, cep telefonu numarası, adres vb.
İşlem Güvenliği	Faaliyetler yürütülürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğin sağlanması için işlenen kişisel veriler Kişisel veri sahibiyle ilişkilendirilen işlem ile o kişiyi eşleştirmeye ve kişinin o işlemi yapmaya yetkili olduğunu gösteren bilgiler (örneğin Internet sitesi şifre ve parola bilgileri)
Kimlik	Ehliyet, Nüfus Cüzdanı, İkametgâh, Pasaport, Avukatlık Kimliği, Evlilik Cüzdanı gibi kimlik tespiti için gerekli olan dokümanlarda yer alan tüm bilgiler TCKN, Pasaport No., Nüfus Cüzdanı seri No., Adı-soyadı, fotoğraf, doğum yeri, doğum tarihi, yaş, nüfusa kayıtlı olduğu yer, vukuatlı nüfus cüzdanı örneği
Mesleki Deneyim	Çalışanların veya çalışma ilişkisi içerisinde bulunan gerçek kişilerin performanslarının ölçülmesi ile kariyer gelişimlerinin insan kaynakları politikası kapsamında planlanması ve yürütülmesi amacıyla işlenen kişisel veriler Performans değerlendirme raporları, mülakat sonuçları, kariyer gelişimine yönelik eğitimler vb.
Müşteri Bilgisi	Ticari faaliyetlerimiz ve bu çerçevede iş birimlerimizin yürüttüğü operasyonlar neticesinde ilgili kişi hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler Müşteri No., meslek bilgisi, unvan, vb.
Müşteri İşlem	Ürün ve hizmetlerimizin kullanımına yönelik kayıtlar ile müşterinin ürün ve hizmetleri kullanımı için gerekli olan talimatları ve talepleri gibi bilgiler Talep ve talimatlar, sipariş vb.
Özlük	Çalışanların veya işletmemiz ile çalışma ilişkisi içerisinde bulunan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri Kanunen özlük dosyasına girmesi gereken her türlü bilgi ve belge (örneğin Maaş miktarı, SGK primleri, bordrolar vb.)
Pazarlama	Ürün ve hizmetlerin kişisel veri sahibinin kullanım alışkanlıkları, beğenisi ve ihtiyaçları doğrultusunda özelleştirilerek pazarlamasının yapılmasına yönelik işlenen kişisel veriler ve bu işleme sonuçları neticesinde yaratılan rapor ve değerlendirmeler Pazarlama amacıyla kullanılmak üzere kişinin iletişim bilgileri vb.
Risk Yönetimi	Ticari, teknik ve idari risklerin yönetilebilmesi için bu alanlarda genel kabul görmüş hukuki, ticari teamül ve dürüstlük kuralına uygun olarak kullanılan yöntemler vasıtasıyla işlenen kişisel veriler IP adresi, Mac ID vb. kayıtlar

Veri Sınıfı	Açıklama
Sağlık Bilgileri	Özel nitelikli kişisel veridir. Veri sahibinin sağlık durumu, geçmişi, şikâyetleri, tahlilleri ve engelliliği hakkında bilgileri kapsamaktadır.
Talep/Şikâyet Yönetimi Bilgisi	İşletmemize yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler İşletmeye yönelik her türlü talep ve şikâyetler, bunlarla ilgili kayıt ve raporlar
Yan Haklar ve Menfaatler Bilgisi	Çalışanlara veya çalışma ilişkisi içerisinde olunan diğer gerçek kişilere sunulan ve sunulacak yan haklar ve menfaatlerin planlanması, bunlara hak kazanımıla ilgili objektif kriterlerin belirlenmesi ve bunlara hak edişlerin takibi için işlenen kişisel veriler Özel sağlık sigortası, araç tahsisi vb.

6.7 Veri Sahibi Grupları

BTYÖN, hukuki ve meşru amaçlar doğrultusunda gerçekleştirdiği kişisel verilerin işlenmesi faaliyetinde kişisel veri sahiplerini aydınlatma ve bilgilendirebilmek amacıyla tespit edilen kişisel veri sahipleri aşağıda belirtilmektedir.

Veri Konusu Kişi Grubu	Açıklama
Çalışan	BTYÖN bünyesinde bordrolu olarak çalışmış veya çalışmakta olan mavi ve beyaz yakalı kişilerdir.
Çalışan Adayı	BTYÖN'de çalışmak üzere iş başvurusu gerçekleştirmiş, açık bulunan bir pozisyona uygunluğu değerlendirilen kişilerdir.
Hissedar / Ortak	BTYÖN'de mülkiyeti konusunda payı bulunan gerçek kişilerdir.
Potansiyel Ürün / Hizmet Alıcısı	BTYÖN'in faaliyet gösterdiği bölgelerde ürünlerini alarak müşteri olmaya aday kişilerdir.
Stajyer	BTYÖN'de belirli süreler çerçevesinde yarı veya tam zamanlı olarak çalışan öğrenci veya yeni mezun kişilerdir.
Tedarikçi Çalışanı	BTYÖN tesislerinde, çalışma alanlarında faaliyetlerini yerine getirebilmek üzere görevlendirdiği üçüncü taraf çalışanı kişilerdir.
Tedarikçi Yetkilisi	BTYÖN'ün faaliyetlerini yerine getirebilmek üzere görevlendirdiği üçüncü tarafların firma sahibi, temsilcisi kişilerdir.
Ürün veya Hizmeti Alan Kişi	BTYÖN'ün ürünlerini alan müşterisi konumundaki kişilerdir.
Veli / Vasi / Temsilci	BTYÖN'ün yasal olarak temsil yeteneğinden muaf veya veri sahibinin bulunmadığı durumlarda vekâleten yerine temsille sorumlu kişilerdir.
Diğer	Bu tabloda belirtilen veri sahibi kişi kategorilerinin dışında kalan kişilerdir.

6.8 Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

BTYÖN, kişisel veri işleme faaliyetlerinin tespit edilmesi sürecinde kullanılmak üzere veri işleme amaçlarını aşağıdaki biçimde belirlemiştir.

Veri İşleme Amaçları
Acil durum yönetim süreçlerinin yürütülmesi
Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi
Çalışan adaylarının başvuru süreçlerinin yürütülmesi
Çalışan memnuniyeti ve bağlılığı süreçlerinin yürütülmesi
Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerinin yerine getirilmesi
Çalışanlar için yan haklar ve menfaatleri süreçlerinin yürütülmesi
Denetim ve etik faaliyetlerin yürütülmesi

Veri İşleme Amaçları
Eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
Erişim yetkilerinin yönetilmesi
Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi
Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi
Firma /ürün / hizmetlerini bağlılık süreçlerinin yürütülmesi
Fiziksel mekân güvenliğinin temini
Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
İç Denetim / soruşturma / istihbarat faaliyetleri yürütülmesi
İletişim faaliyetlerin yürütülmesi
Mal, Hizmet Üretim ve operasyon sürecinin yürütülmesi
Müşteri ilişkileri yönetimi süreçleri
Organizasyon ve etkinlik yönetimi
Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi
Risk yönetimini süreçlerinin yürütülmesi
Saklama ve arşiv faaliyetlerinin yürütülmesi
Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi
Talep şikâyetlerin takibi
Ücret politikalarının yürütülmesi
Ürün hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
Veri sorumlusu operasyonlarının güvenliğinin temini
Yetenek kariyer gelişimi faaliyetlerinin yürütülmesi
Yetkili kişi kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi
Yönetim faaliyetlerin yürütülmesi
Diğer

6.9 Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri

BTYÖN, ilgili kanunlarda ve düzenlemelerde öngörülmesi durumunda kişisel verileri bu mevzuatlarda belirtilen süre boyunca saklamaktadır.

Kişisel verilerin ne kadar süre boyunca saklanması gerektiğine ilişkin mevzuatta bir süre düzenlenme bulunmuyorsa, kişisel Veriler BTYÖN'ün veriyi işlerken yürütülen faaliyet ile bağlı işlenmesini gerektiren süre kadar işlenmekte daha sonra silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

Kişisel verilerin işleme amacı sona erdiğinde; ilgili mevzuat ve BTYÖN'ün belirlediği saklama sürelerinin de sonuna gelmişse; kişisel veriler yalnızca olası hukuki uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi veya kişisel veriye bağlı ilgili hakkın ileri sürülebilmesi amacıyla saklanabilmektedir. Bu durumda saklanan kişisel verilere herhangi bir başka amaçla erişilmemekte ve ancak ilgili hukuki uyumsuzlukta kullanılması gerektiği zaman ilgili kişisel verilere erişim sağlanmaktadır. Burada da bahsi geçen süre sona erdikten sonra kişisel veriler silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

6.10 Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi, Anonimleştirilmesi Şartları

KVKK'nın 7. maddesi "Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hâle getirilmesi" ve TCK'nın 138. maddesi "Verileri yok etmeme" doğrultusunda, BTYÖN'ün kişisel veri işleme faaliyetlerinde saklama süresi sona ermiş, işleme sebepleri ortadan kalkmış veya ilgili kişinin talebi üzerine kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi, anonim hale getirilmesi uygulanmaktadır.

BTYÖN'ün kişisel veri kategorilerine göre saklama süreleri ve imha yöntemleri "Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında" belirtilmektedir.

7 İLGİLİ KAYITLAR

Yoktur

8 REVİZYON TAKİP ÇİZELGESİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Güncelleme Yapan	Açıklamalar
01	19.08.2019	Ferihan Melikoğlu	İlk yayın
01	15.07.2020	Ferihan Melikoğlu	Gözden geçirme yapılmıştır.
01	15.05.2021	Ferihan Melikoğlu	Gözden geçirme yapılmıştır.