



Doküman Adı

## EYS Politikası

Doküman Kodu  
EYS-POL-01

Yayın Tarihi  
05.08.2015

Sürüm Numarası  
05

Sürüm Tarihi  
06.04.2021

### Hazırlayanlar

İsim Soyisim	Ünvan	İmza
Ferihan Melikoğlu	EYS Sorumlusu	

### Onaylar

İsim Soyisim	Ünvan	İmza
Ali Dinçkan	EYS Yönetim Temsilcisi / Yönetim Kurulu Üyesi	

## İÇİNDEKİLER

1	AMAÇ VE KAPSAM .....	3
2	SORUMLULUK .....	3
3	TANIMLAR.....	3
4	REFERANSLAR .....	3
5	BTYÖN ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMLERİ POLİTİKASI.....	3
5.1	BTYÖN Entegre Yönetim Sistemleri Hedefleri .....	5
6	KAYITLAR.....	5
7	DAĞITIM .....	5
8	SÜRÜM TAKİP ÇİZELGESİ.....	5

## 1 AMAÇ VE KAPSAM

Bu politika BTYÖN Entegre Yönetim Sistemleri kapsamındaki yönetim sistemlerinin genel yaklaşımının ifade edilmesi amacı ile hazırlanmıştır. Bu politika Entegre Yönetim Sistemi kapsamında yer alan tüm çalışanları ve organizasyonel birimleri kapsar.

## 2 SORUMLULUK

Entegre Yönetim Sistemi politikasının gözden geçirilmesi ve onaylanmasından EYS Sorumlusu ve EYS Yönetim Temsilcisi, yılda en az bir defa veya EYS kapsamındaki yönetim sistemlerini etkileyen önemli değişiklikleri takiben politikanın güncellenmesinden EYS Koordinasyon Ekibi ve EYS Yönetim temsilcisi sorumludur. EYS politikasının tüm çalışanlara duyurulması ve erişiminin sağlanmasından EYS Sorumlusu sorumludur.

## 3 TANIMLAR

Yoktur.

## 4 REFERANSLAR

- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Standardı
- ISO 22301 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi Standardı
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Standardı
- ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Standardı
- OHSAS 18001 İş Sağlığı ve Güvenliği Standardı
- ISO 20000 Bilgi Teknolojileri Hizmet Yönetim Sistemi Standardı
- ISO 37001 Yolsuzlukla Mücadele Yönetim Sistemi Standardı
- ISO 27701 Kişisel Verilerin Yönetimi Standardı

## 5 BTYÖN ENTEGRE YÖNETİM SİSTEMLERİ POLİTİKASI

Bilgi güvenliği, İş sürekliliği, BT Yönetimi konularında danışmanlık, eğitim, yazılım ve teknoloji alanlarında faaliyet gösteren BTYÖN; hukuka, yasal, düzenleyici ya da sözleşmeye bağlı yükümlülüklere uymak ve her türlü bilgi güvenliği, iş sürekliliği, hizmet kalitesi servis yönetimi, yolsuzlukla mücadele, kişisel verilerin yönetimi ve çevre gereksinimlerini karşılamak, ihlalleri önlemek, hizmet kesintilerini önlemek ve hizmet kalitesini sürekli iyileştirebilmek için Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında ilgili yönetim sistemlerine inancını, yaklaşımını ve hedeflerini EYS Politikası ile tanımlar.

BTYÖN EYS Politikası; kapsamında bulunan tüm çalışanları, ilgili üçüncü tarafları ve bilgi varlıklarını kapsar.

*BTYÖN Yönetimi;*

- *Müşterilerine sunduğu hizmetin kalitesinin ve devamlılığının sağlanması ve müşterilerine yansıyan tüm faaliyetlerinde bilgi güvenliği ve kalite gereksinimlerinin karşılanması için; sözleşmeye bağlı yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi, kurum itibarının korunması, hizmetlerinin ve destekleyici faaliyetlerinin etkinliği, sürekliliği ve müşterilerine sağladığı güvenin sürdürülmesi amacıyla gerekli tüm süreçleri hazırlamayı ve çalışmalarını yürütmeyi,*
- *Hizmet operasyonlarını gerçekleştirirken, verilerin üretimi, aktarımı, saklanması, veri toplanması ve analizi gibi kritik bilgi işleme süreçlerinde teknoloji ve insan bağımlı çalışan bir kurum olarak, iş süreçlerinde ortaya çıkabilecek risklerin farkında olması ve uygun koruyucu önlemlerin alınması, iş hedeflerine ulaşılması,*

kesintisiz hizmet verilebilmesi ve yasal sonuçlarla karşılaşılması açısından uluslararası kabul görmüş uygulamalar paralelinde risk tabanlı ve etkin ve dinamik bir yapıda güvenli bilgi yönetimi sağlamayı,

- Entegre Yönetim Sistemleri kapsamında bilginin gizliliğinin, bütünlüğünün ve erişilebilirliğinin sağlanması, verilen hizmetlerin sürekliliğinin sağlanması ve ihtiyaca %100 cevap verebilecek nitelikte olabilmesi için gerekli olan tüm süreçler, dokümantasyon, eğitim ve farkındalık çalışmaları ve teknik güvenlik önlemleri için kaynak sağlamayı,
- Sadece belirtilenlerle sınırlı olmamak üzere; EYS kapsamında tanımlanmış tüm politika ve prosedürlerini, denetim sonuçlarını, izlenen süreçlerin analizini, düzeltici faaliyetleri ve yönetim gözden geçirmelerini kullanarak bilgi güvenliği, iş sürekliliği, servis yönetimi, yolsuzlukla mücadele, kalite ve çevre yönetim sistemi felsefelerini ve bu kapsamdaki tüm süreçleri çalışanların da aktif katılımını sağlayarak sürekli iyileştirmeyi,
- BTYÖN tarafından sağlanan tüm hizmetlerin hedeflenen iş sürekliliği seviyesinde sunulmasını ve müşteri memnuniyetinin devamlılığını sağlamak için süreklilik planlarının oluşturulmasını,
- İş sağlığı ve güvenliği iyileştirme etkinliklerinin tüm çalışanlarının ortak sorumluluğu olduğu ilkesini benimsemeyi,
- Kurum içerisinde yeniliklere açık ve yaratıcı yaklaşımların cesaretlendirilmesini, teknik ve davranışsal yetkinlikleri artıracak eğitimlerin gerçekleştirilmesini ve hizmetleri etkileyen tüm iş süreçlerinin sürekli performans ölçümleri ile gözden geçirilerek, performansı geliştirecek önleyici yaklaşımların belirlenmesini
- BTYÖN iş süreçlerinin öz değerlendirme süreci ile gözden geçirilmeyi ve performansımızı geliştirecek önleyici yaklaşımları belirlemeyi,
- Tüm paydaşlarımızın çevre ile ilgili konularda bilinç kazanabilmesi ve farkındalık sağlanması için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmeyi, planlanan eğitimler ile çevre konusundaki sorumluluk bilincini yükseltmeyi,
- Hizmetler ve operasyonel faaliyetler sonucu başta enerji, su tüketimi, atık oluşumu gibi çevresel etkileri en aza indirmeyi sağlayacak kontrolleri uygulamayı,
- BTYÖN ile ilişkili herhangi bir karara etki etme veya avantaj kazanma amacıyla değeri olan herhangi bir şeyin doğrudan ya da dolaylı maddi (bağışı veya ikramı) veya manevi değer taşıyan varlıkları kabul etmemeyi,
- BTYÖN adına çalışan hiçbir tedarikçinin ve alt yüklenici olarak adlandırılan çalışan, danışman veya iş ortağının rüşveti kabul etmeyeceğini, birlikte çalıştığımız tedarikçilerin verilerinin güvence altına alınabilecek şekilde sorumlulukların belirlenmesi ve uygulanmasını
- Bilgi Teknolojileri tarafından sunulan servislerin gereksinimleri iş birimlerinin ihtiyaç ve beklentileri ile yasal ve regülatif yükümlülükler dikkate alınarak belirlemeyi,
- Kişisel verilerin işleme amacından daha uzun süre tutulmayacağını,
- Kişisel verilerin ele geçirilmesine engel olunması için gerekli tüm tedbirleri alacağını,
- Kişisel verilerin silinmesine ilişkin sözleşme veya yasal gerekliliklerin sağlanacağını,
- Yürürlükteki kişisel veri koruma mevzuatı ve/veya düzenlemelerine ve kuruluş ile ortakları, alt yüklenicileri ve ilgili üçüncü taraflar (müşteri, tedarikçi vb.) arasında kararlaştırılan sözleşme hükümlerine uyulması hususunda destek ve bağlılığa uyacağını,
- Bilgi güvenliği politikalarının geliştirilmesi ve sürdürülmesi sırasında, yürürlükte olan kişisel veri koruma mevzuatını ve/veya düzenlemelerini göz önünde bulunduracağını,
- Gizlilik etki analizi ve gizlilik risk analizi çıktılarını esas alabilecek tasarım aşamasında ele alınacak gizlilik ve kişisel veri koruma gerekliliklerine; proje kilometre taşları içinde kişisel veri koruma kontrol noktalarına uymaya; gerekli görülen gizlilik ve kişisel veri koruma bilgisine; varsayılan olarak kişisel veri işlemenin en aza indirilmesine uymayı,

- Kişisel verilerin yalnızca otomatik işlenmesi sonucu kişisel veri sahipleriyle ilgili olarak verilen kararlardan kaynaklanan kişisel veri sahiplerine karşı yükümlülükleri, yasal yükümlülükler dâhil tanımlanmasını yerine getirmeyi,
- Kişisel veri sahiplerinden gelen meşru taleplerdeki kayıtların tutulma süresine uymayı

Taahhüt eder.

### 5.1 BTYÖN Entegre Yönetim Sistemleri Hedefleri

- Uluslararası boyutta kabul görmüş ISO 27001, ISO 22301, ISO 9001, OHAS 18001, ISO 27701 ve ISO 14001 standartlarına uygun bir entegre yönetim sistemi kurmak.
- Yapılacak iç denetim ve bağımsız denetimlere ek olarak Yönetim Gözden Geçirme toplantıları ile sistemi sürekli iyileştirmek.
- Yasal ve regülatif yükümlülükler ile birlikte tüm ilgili tarafları da kapsayan bir felsefeyle kabul edilebilir ölçütlerde entegre yönetim sistemini yönetmek.
- Şirket faaliyetlerine yönelik olası tehditleri önceden belirleyerek en etkin ve uygun maliyetli müdahalenin ve süreklilik planının uygulanmasını temin ederek işletmemizin uzun süreli ayakta kalmasını sağlamak.
- Müşterilerinin güven duyduğu itibarlı ve güvenilir işletme imajını korumak.
- Her hizmette kalite bilinci ve geliştirici bakış açısını dikkate alan şirket kültürünü benimsemek.

## 6 KAYITLAR

Performans Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Prosedürü  
Performans Değerlendirme Formu

## 7 DAĞITIM

Bu doküman, BTYÖN dosya sunucudan Yönetim Sistemleri dizini üzerinden dağıtılır.

## 8 SÜRÜM TAKİP ÇİZELGESİ

Sürüm No	Sürüm Tarihi	Güncelleme Yapan	Açıklamalar
01	05.08.2015	EYS Sorumlusu	İlk Yayın
02	07.10.2016	EYS Sorumlusu	2016 için uygunluğu gözden geçirilmiştir.
03	08.11.2017	EYS Sorumlusu	2017 için uygunluğu gözden geçirilmiştir.
04	02.04.2020	EYS Sorumlusu	2020 için uygunluğu gözden geçirilmiştir.
05	06.04.2021	EYS Sorumlusu	2021 için uygunluğu gözden geçirilmiştir.